

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

УРЖУМСКОГО РАЙОНА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

№ 732

31 мая 2022 года

Отчеты
автономных учреждений
администрации Уржумского района

Часть 3



Согласовано
Глава
Уржумского муниципального
района

В.В. Байбородов
«13» апреля 2022г.

Утверждено
Директор МАУК «Уржумский КДЦ»
Приказом от 13.04.2022 г. № 15/1-од

(Т.Н. Ложкина)
«13» апреля 2022 г.

ОТЧЕТ
о результатах деятельности
Муниципального автономного учреждения культуры
«Уржумский культурно-досуговый центр» Кировской области
и об использовании закрепленного за ним
муниципального имущества
за 2021 год

1. Общие сведения об учреждении

Код строки	Наименование показателя	Значение показателя
	Об учреждении	
1.1.	Полное наименование учреждения	Муниципальное автономное учреждение культуры «Уржумский культурно-досуговый центр» Кировской области
1.2.	Юридический адрес	613530, Кировская область, г. Уржум, ул. Рокина, д. 15
1.3.	Почтовый адрес	613530, Кировская область, г. Уржум, ул. Рокина, д. 15
1.4.	Телефон (факс)	8(83363) 2-17-70
1.5.	Адрес электронной почты	urzhum-kdc@mail.ru
1.6.	Коды:	
1.6.1.	ИНН/КПП	4334008045/433401001
1.6.2.	ОГРН	1084334000255
1.6.3.	ОКПО	84554382
1.6.4.	ОКВЭД	90.04.3
1.7.	Основные виды деятельности	-создание и организация работы коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, народного театра, любительских объединений и клубов по культурно-познавательным, культурно-бытовым и иным интересам, других клубных формирований; -организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований; -проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов; -демонстрация кинофильмов и видеопрограмм; -проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями; -организация досуга различных групп населения, в том числе проведения вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов,

		карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ; -создание благоприятных условий для неформального общения посетителей Учреждения (организация работы различного рода клубных гостиных, салонов, кафе, игротек и т.п.); -предоставление в рамках возможностей Учреждения разнообразных платных досуговых и сервисных услуг социально-культурного характера населению, с учетом его запросов и потребностей; -оказание услуг по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий; -осуществление других видов культурно-творческой, культурно-познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующей основным принципам и целям Учреждения.
1.8.	Иные виды деятельности, которые учреждение осуществляет в соответствии с учредительными документами	
1.9.	Услуги (работы), оказываемые учреждением на платной основе в соответствии с нормативными правовыми документами, с указанием потребителей данных услуг (работ)	-оказание платных услуг по организации и проведению различных форм культурно-просветительной, культурно-массовой, художественно-творческой и досуговой деятельности, в том числе с привлечением как профессиональных, так и самодеятельных коллективов, исполнителей, авторов; -оказание организационно-творческой и организационно-методической помощи по различным отраслям сферы культуры; -оказание платных услуг по проведению театралыных, концертно-зрелищных мероприятий, кино- видео показов, дискотек, вечеров отдыха, праздничных мероприятий, в том числе с привлечением как профессиональных, так и самодеятельных коллективов, исполнителей авторов; - оказание платных услуг по организации и проведению выставок, смотров, конкурсов, фестивалей, ярмарок и других форм культурной деятельности; -оказание платных информационных и консультационных услуг; -организация платных кружков, клубов, студий, занятий творческих коллективов и др.; -ксерокопирование и сканирование документов; -написание и продажа сценариев различных мероприятий; -оказание услуг по режиссерско-постановочной работе; -организация совместно проведенных культурно-массовых мероприятий; -аренда за предоставление сценической площадки; -услуги по звуковому и светотехническому сопровождению мероприятий для физических и юридических лиц; -организационный взнос за участие в мероприятиях (конкурсы, фестивали, праздники и т.п.); -аренда и сдача в аренду в установленном порядке здания, сооружения, оборудования, помещения, транспортных средств и иного имущества; - оказание платных услуг по предоставлению игровых комнат для детей с воспитателем на время проведения мероприятий для взрослых; -оказание платных полиграфических услуг; -предоставление платных услуг по прокату аудио, видео носителей, звуко- и светотехнического оборудования, музыкальных инструментов, сценических постановочных средств, костюмов, обуви, реквизита, бутафории, постижерских принадлежностей; -оказание платных услуг по аудио и видеозаписи культурно-

		просветительных, зрелищно-развлекательных мероприятий, концертных программ, по изготовлению копий звуко и видеозаписей из фоно и видеотек Учреждения; -оказание платных услуг по реализации рекламно-маркетинговой и издательской деятельности, программ, спектаклей, концертов, буклетов, газет, журналов, аудио и видео носителей; - предоставление платных услуг при размещении и эксплуатации оборудования базовых станции телекоммуникационного и иного оборудования; -оказание платных услуг по организации работы компьютерных клубов, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов; - оказание платных услуг по изготовлению и реализации сувенирной продукции; оказание платных услуг по организации выставочной и издательской деятельности; -оказание платных услуг по организации питания и отдыха посетителей; -оказание платных услуг по ремонту и настройке музыкальных инструментов; -платный туалет; -оказание посреднических услуг и получение от них доходов.
1.10.	Документы, в соответствии с которыми учреждение осуществляет деятельность (с указанием наименования, номера, даты, срока действия)	Устав учреждения, утвержденный постановлением администрации Уржумского муниципального района № 85 от 15.02.2017 года.
1.11.	Количество штатных единиц с указанием квалификации сотрудников:	
1.11.1.	На начало отчетного периода	24,5
1.11.1.1	Высшее образование	10
1.11.1.2	Среднее профессиональное	9
1.11.1.3	Среднее общее	4
1.11.1.4	Не имеют среднего общего	1
1.11.2.	На конец отчетного периода	24,5
1.11.2.1	Высшее образование	11
1.11.2.2	Среднее профессиональное	7
1.11.2.3	Среднее общее	4
1.11.2.4	Не имеют среднего общего	0
1.12.	Среднемесячная заработная плата сотрудников, руб.	25223,44
1.13.	Состав наблюдательного	Бякова Ольга Владимировна – Заместитель главы администрации Уржумского муниципального района по бюджету и финансам –

	совета	начальник управления финансов; Хабибуллина Светлана Николаевна –первый заместитель главы администрации Уржумского муниципального района ; Мачихина Людмила Николаевна – Председатель районного совета ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов; Федосова Алсу Нурмахамедовна – Начальник Управления культуры администрации Уржумского муниципального района; Путина Александра Юрьевна – методист по рекламе МАУК «Уржумский культурно-досуговый центр»		
2. Результат деятельности учреждения				
Код строки	Наименование показателя	Единица измерения: тыс. руб.		
		Значение показателя		
		За отчетный период	За прошлый период	Изменения (+; -)
2.1.	Стоимость нефинансовых активов*:			
2.1.1.	Балансовая	32232,21413	32198,19405	+34,02008
2.1.2.	Остаточная	19079,14124	19604,19401	-525,05277
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, а также от порчи материальных ценностей	-	-	-
2.3.	Сумма доходов, полученных учреждением от оказания услуг (выполнения работ)	1177,89674	912,02987	+265,86687
2.4.	Сведения об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) **	x	x	x
2.5.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике отчетного периода)			
	Стоимость занятий в месяц:			
	-ансамбль «Проталинка», «Росинка»;			
	-студия «Фортуна»;			
	-«Шанс +»	0,490	0,470	+0,020
	Расчет платы за туалет	0,710	0,680	+0,030
		0,250	0,240	+0,010
	Совместно проведенное культурно – мероприятие в зрительном зале с участием звукооператора, художника по свету, использование музыкальной усилительной аппаратуры	0,010	0,010	-
		1,900	1,820	+0,080
	Услуги по звуковому и светотехническому сопровождению мероприятий для физических и юридических лиц (новое оборудование)	1,275	1,220	+0,055
	Услуги по звуковому и светотехническому сопровождению мероприятий для физических и юридических лиц (износ оборудования 100%)	0,480-1,275	0,460-1,220	+0,020-0,055
	Услуги по разработке сценариев,			

режиссерско-постановочной работе для физических и юридических лиц	1,130	1,080	+0,005
Услуги видео-фото съемки 1 час	1,571	1,500	+0,071
Услуги студии звукозаписи	0,430	0,410	+0,020
Прокат костюмов на праздники Детские костюмы	0,210	0,200	+0,010
Дед Мороз и Снегурочка	0,430	0,410	+0,020
Костюмы(театральные, концертные) для взрослых	0,345	0,330	+0,015
Представления, спектакли, концерты смотри, конкурсы, вечера, игровые программы и другие культурно- массовые мероприятия. Проведение мероприятия по договору (1 час)	1,430- 4,250	1,370- 4,070	+0,060- +0,180
Расчет по предоставлению помещения сторонним организациям и частным лицам для проведения разовых мероприятий в малом зале, оркестровой и других помещениях (1 час)	0,345	0,330	+0,015
Предоставление сценической площадки (до 4 часов по договору) от суммы реализованных билетов для проведения гастрольных и выездных мероприятий (цена билета до 800 руб.) (цена билета от 800 и выше)	15%	15%	
Организационный взнос за участие в мероприятиях (конкурсы, праздники, фестивали и т.д.)	Определяется на основании Положения о конкретном мероприятии утверждается приказом директора	Определяется на основании Положения о конкретном мероприятии утверждается приказом директора	
Возмещение расходов на оплату коммунальных услуг (торговля в фойе и т.д. 1 сутки)	0,707	0,636	+0,071
Представления, спектакли, концерты, конкурсы, смотры, вечера, игровые программы и др. культурно-массовые мероприятия по входным билетам	Утверждается приказом директора Стоимость (цена билета) рассчитывается исходя из всех затрат, непосредственно складывающихся на проведение	Утверждается приказом директора Стоимость (цена билета) рассчитывается исходя из всех затрат, непосредственно складывающихся на проведение	-

		данного (конкретного) мероприятия	данного (конкретного) мероприятия	
2.6.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в т.ч. онлайн просмотры	64,083 20,500	61,408	+2,675
2.7.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам рассмотрения меры	-		
2.8.	Дебиторская задолженность*, всего	45,52178	71,80030	-26,27852
	в том числе в разрезе поступлений:			
2.8.1.	Поставщики товаров, работ, услуг авансовые платежи	3,98384	16,68526	-12,70142
2.8.2.	Расчеты по платежам в бюджет	0,16909	7,07004	-6,90095
2.8.3.	Платные услуги	41,36885	48,04500	-6,67615
	из нее просроченная ***	-	-	
2.9.	Кредиторская задолженность*, всего, в том числе в разрезе выплат:	18,80587	7,27876	+11,52711
2.9.1.	Расчеты по платежам в бюджет	12,44329	0,00000	+12,44329
2.9.2.	Платные услуги	0,36015	7,00169	-6,64154
2.9.3.	Поставщики товаров, работ, услуг	6,00243	0,27707	+5,72536
	из нее просроченная ***	-	-	-
2.10.	Кассовые поступления (с учетом возвратов), всего :	9654,94610	8781,82987	+873,11623
2.11.	Плановые поступления (с учетом возвратов), всего :	9587,01475	8942,80000	+644,21475
	в том числе в разрезе поступлений:			
2.11.1.	Субсидия на выполнение государственного задания	8221,84575	7514,80000	+707,04575
2.11.2.	Субсидия на иные цели	255,169	355,000	-99,831
2.11.3.	Приносящая доход деятельность	1110,00000	1070,00000	+40,00000
2.12.	Кассовые выплаты (с учетом восстановленных кассовых выплат), всего :	9721,69812	9041,91322	+679,78490
2.13.	Плановые выплаты (с учетом восстановленных кассовых выплат), всего :	9756,42462	9369,29322	+387,13140
	в том числе в разрезе выплат:			
2.13.1.	Заработная плата	5447,69436	5013,99563	+433,69873
2.13.2.	Прочие выплаты	26,66580	23,00000	+3,6658
2.13.3.	Начисления по выплате по оплате труда	1618,14684	1515,35525	+102,79159
2.13.4.	Услуги связи	20,00000	18,00000	+2,00000
2.13.5.	Транспортные услуги	16,80000	15,50000	+1,30000
2.13.5.	Коммунальные услуги	1382,54867	1339,55149	+42,99718
2.13.6.	Работы, услуги по содержанию имущества	293,90169	455,33628	-161,43459
2.13.7.	Прочие работы, услуги	395,79229	369,55090	+26,24139
2.13.8.	Прочие расходы	17,46400	0,00000	+17,46400
2.13.9.	Приобретение основных средств	143,14000	290,67200	-147,53200
2.13.10	Приобретение материальных запасов	394,27097	328,33167	+65,93930
2.14.	Общие суммы прибыли после	-	-	-

	налогообложения			
2.15.	Объем финансового обеспечения	9654,94610	8781,82987	+873,11623
2.16.	Объем публичных обязательств	-	-	-

<*> Значения показателя указываются на конец отчетного периода и на начало отчетного периода.

<***> Сведения формируются муниципальными бюджетными, автономными и казенными учреждениями по форме отчета об исполнении муниципального задания.

<****> При наличии образования просроченной кредиторской задолженности и дебиторской задолженности, нереальной к взысканию, указываются причины их возникновения.

3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Код строки	Наименование показателя	Значение показателя		
		На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Изменения (+; -)
Данные о недвижимом имуществе				
3.1.	Стоимость имущества, находящегося в оперативном управлении:			
3.1.1.	Балансовая	27733,57	27733,57	-
3.1.2.	Остаточная	18630,18874	18322,03798	-308,15076
3.2.	Стоимость имущества, находящегося в оперативном управлении и переданного в аренду:			
3.2.1.	Балансовая	1278,51757	755,50949	-523,00808
3.2.2.	Остаточная	859,19180	499,12339	-360,06841
3.3.	Стоимость имущества, находящегося в оперативном управлении и переданного в безвозмездное пользование:			
3.3.1.	Балансовая			
3.3.2.	Остаточная			
3.4.	Общая площадь объектов, находящихся в оперативном управлении, кв. м	3,0468	3,0468	
3.5.	Общая площадь объектов, находящихся в оперативном управлении и переданных в аренду, кв. м	0,14031	0,13151	-8,80000
3.6.	Общая площадь объектов, находящихся в оперативном управлении и переданных в безвозмездное пользование, кв. м			

3.7.	Количество объектов, находящихся в оперативном управлении, ед.	1	1	-
3.8.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	388,34312	474,07735	+85,73423
3.9.	Стоимость имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели :			
3.9.1.	Балансовая	4,58000	0,00000	-4,58000
3.9.2.	Остаточная	-	-	-
3.10.	Стоимость имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности :			
3.10.1.	Балансовая	286,09200	143,140000	-142,95200
3.10.2.	Остаточная	-	-	-
Данные о движимом имуществе				
3.11.	Стоимость имущества, находящегося в оперативном управлении:			
3.11.1.	Балансовая	4464,62405	4498,64413	+34,02008
3.11.2.	Остаточная	974,00527	757,10326	-216,90201
3.12.	Стоимость имущества, находящегося в оперативном управлении, переданного в аренду			
3.12.1.	Балансовая			
3.12.2.	Остаточная			
3.13.	Стоимость имущества, находящегося в оперативном управлении, переданного в безвозмездное пользование			
3.13.1.	Балансовая			
3.13.2.	Остаточная			
3.14.	Объем средств, полученных от распоряжения имуществом, находящимся в			

	учреждении на праве оперативного управления			
3.15.	Стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления :			
3.15.1.	Балансовая	3226,79099	3369,01099	+142.22000
3.15.2.	Остаточная	684,63918	553,78902	-130,85016
Руководитель МАУК «Уржумский культурно-досуговый центр» Кировской области (полное наименование учреждения) _____ (подпись) Т.Н. Ложкина (расшифровка подписи) Главный бухгалтер МАУК «Уржумский культурно-досуговый центр» Кировской области (наименование учреждения) _____ (подпись) А.В. Шипицына (расшифровка подписи) "13" апреля 2022 г.				

СОГЛАСОВАНО

Глава администрации Уржумского муниципального района

В.В. Байбородов

« ____ » 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ с УИОП села Шурмы
Уржумского района Кировской области»

/Л.М.Трушкова /

Приказ № 43/от 14.04. 2022 г.

« 14 » апреля 2022 г.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа с углублённым изучением отдельных предметов села Шурмы
Уржумского района Кировской области
об использовании закрепленного за ним имущества
за 2021 отчетный год

1. Общие сведения об учреждении

1.1	Полное официальное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждения средняя общеобразовательная школа с углублённым изучением отдельных предметов села Шурмы Уржумского района Кировской области
1.2	Сокращенное наименование учреждения	МАОУ СОШ с УИОП села Шурмы Уржумского района Кировской области»

3.12.	Стоимость имущества, находящегося в оперативном управлении, переданного в аренду			
3.12.1.	Балансовая			
3.12.2.	Остаточная			
3.13.	Стоимость имущества, находящегося в оперативном управлении, переданного в безвозмездное пользование			
3.13.1.	Балансовая			
3.13.2.	Остаточная			
3.14.	Объем средств, полученных от распоряжения имуществом, находящимся в учреждении на праве оперативного управления			
3.15.	Стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления I	694,3	415,3	-279,0
3.15.1.	Балансовая	694,3	415,3	-279,0
3.15.2.	Остаточная	-	-	
Руководитель <u>МАУК «Уржумский МВЦ»</u> <u>В.Н.Сикова</u> (полное наименование учреждения) (подпись) (расшифровка подписи) Главный бухгалтер <u>МАУК «Уржумский МВЦ»</u> <u>Л.А.Иванова</u> (наименование учреждения) (подпись) (расшифровка подписи)				
				2022 г.

* Распространяется бесплатно.

УЧРЕДИТЕЛИ: Представительные органы местного самоуправления Уржумского района: Уржумского муниципального района, Уржумского городского поселения, Уржумского сельского поселения, Байсинского, Большеройского, Буйского, Донауровского, Лазаревского, Лопьяльского, Петровского, Пиляндышевского, Русско-Турекского, Рублевского, Савиновского, Шурминского сельских поселений.

Адрес редакции:
613530,
Кировская обл.,
г. Уржум,
Ул. Советская, 60.

Подписано к
печати: 31.05.2022
по графику – 15:00
фактически – 15:00
Тираж 5.

Отпечатано
полиграфическим
участком
"Редакция газеты
"Кировская искра"

Главный
редактор
О.Г.Суслопаров

Редактор
выпуска
В.А.Ветлужских